

Omgevingswet Rotterdam

Factsheet participatie

Gemeentelijke initiatieven



Als gemeente zijn we ook zelf initiatiefnemer voor plannen in de Rotterdamse leefomgeving. Deze factsheet gaat over het toepassen van het participatiebeleid wanneer de gemeente in de rol van initiatiefnemer zelf een omgevingsvergunning aanvraagt.

Op [dd/mm/jj] heeft de gemeenteraad de [Participatienota Omgevingswet*](#) vastgesteld. Onderdeel van deze nota is het participatiebeleid van de gemeente Rotterdam gericht op het kerninstrument omgevingsvergunning.

De gemeente Rotterdam wil dat Rotterdammers zich betrokken voelen, kunnen meedenken en in sommige gevallen meebeslissen over hun leefomgeving. Participatie is een belangrijk middel om een prettige stad te maken voor en met Rotterdammers. Daarom verplicht de gemeente zichzelf om bij elke omgevingsvergunningaanvraag altijd een participatieaanpak op te stellen. En om een participatieverslag in te dienen. Na het lezen van deze factsheet is duidelijk welke werkwijze we hanteren als we als gemeente zelf een omgevingsvergunning nodig hebben.

1. Gemeentelijk initiatief?



2. Participatie aanpak



3. Tijd voor participatie!



Zie volgende pagina

Gemeente als initiatiefnemer

Hoe, wat en waarom?

De gemeente is soms zelf initiatiefnemer voor projecten in de fysieke leefomgeving. Denk aan projecten zoals het ontwikkelen van gemeentelijk vastgoed, de renovatie van de Maastunnel tot het opzetten van een tijdelijk fysiek bouwdepot. De projectmanager van een gemeentelijk initiatief is dan formeel initiatiefnemer en draagt de verantwoordelijkheid voor de juiste participatieaanpak en -uitvoering.

Participatie aanpak

De participatie bij een omgevingsvergunning vindt al vóór de aanvraag plaats. We informeren en betrekken belanghebbenden vooraf bij veranderingen in hun leefomgeving. Zo bouwen we aan een prettige stad om in te wonen, te ontspannen en te werken. Bij elke omgevingsvergunningaanvraag stellen we een participatieaanpak op en leggen we deze voor aan de interne opdrachtgever. De participatieaanpak begint met het inschatten van de impact van het project, zowel tijdens de uitvoering (bouwfase) als in de eindsituatie.

Breng het volgende in kaart: Wie zijn de stakeholders? Op welke wijze krijgen zij te maken met het initiatief? Staan zij negatief of positief ten opzichte van de ontwikkeling? Wat zijn de voordelen van participatie? Welke consequenties heeft het niet betrekken van de omgeving? Hoe zou je zelf als belanghebbende betrokken willen worden?

Met de antwoorden op deze vragen beschrijven we in grote lijnen *wat* we gaan doen en *waarom*. Het hoe volgt in de volgende stap de uitvoering.

Handvatten om tot een goede aanpak te komen staan in de Grote Participatie Samenvatting (GPS).

➡ www.rio.nl/groteparticipatiesamenvatting*. Casuïstiek over diverse manieren om participatie aan te pakken, staat op ➡ RuimtevoorRotterdam.nl en ➡ Mijn.Rotterdam.nl.

De participatieaanpak moeten worden voorgelegd aan de interne opdrachtgever. Na instemming kan de participatieaanpak starten!

Uitvoeren participatieaanpak

In de gemeente Rotterdam vinden we het belangrijk dat er goed en op z'n Rotterdams geparticipeerd wordt.

Tips voor goede participatie:

- ✓ Pas de manier waarop je de omgeving betreft, aan op het initiatief. Bij een initiatief dat veel verschillende belangen raakt, past een uitgebreider participatietraject. Bij een initiatief dat maar een kleine groep raakt, voer je een kleiner traject uit.
- ✓ Sta open voor opmerkingen en ideeën vanuit de omgeving, dit verbetert het plan. De omwonenden en andere betrokkenen kennen de omgeving vaak als geen ander. Gebruik deze expertise in je participatietraject!
- ✓ Start tijdig met de communicatie over het initiatief. Maak duidelijk wat al vaststaat. En maak duidelijk waarover en op welke manier de betrokkenen zeggenschap hebben. Verder moet duidelijk zijn wat er wordt gedaan met de inbreng. Hoe wordt dit teruggekoppeld en waar men terecht kan met vragen en opmerkingen? Dit zijn ook onderdelen van het participatieverslag dat je indient bij de vergunningsaanvraag.
- ✓ In Rotterdam wonen veel verschillende mensen. Voor goede participatie is het belangrijk om de verschillende belangen te horen. Dat zijn dus ook groepen die minder mondig zijn, of waar je in eerste instantie niet aan denkt. De wijkraden spelen een belangrijke rol in het betrekken en bereiken van de verschillende belangen in de omgeving van het initiatief. Betrek ze actief bij de participatie, bedenk welke rol zij kunnen spelen.



Het participatieverslag

Als de participatie is uitgevoerd, maak je het participatieverslag en start je de vergunningaanvraag. Bij de vergunningaanvraag van alle gemeentelijke initiatieven voegen we een participatieverslag toe. Dat is zo afgesproken in het participatiebeleid. Hoe meer de impact van een initiatief toeneemt, hoe uitgebreider de antwoorden in het verslag. Bij een klein initiatief volstaan korte antwoorden. Het is aan de initiatiefnemer zelf om deze afweging te maken.

Een goed verslag geeft antwoord op onderstaande vragen:

1. Wat is de aanleiding en het doel van dit initiatief?
2. Zijn de deelnemers aan de participatie een goede afspiegeling van alle belanghebbenden van het plan? Licht toe.
3. Zo ja, met wie en waarover is gesproken en welke afspraken zijn er eventueel gemaakt?
4. Hoe heb je ervoor gezorgd dat iedereen zijn inbreng kon geven? Denk aan werkvormen, etc.
5. Wie heeft welke inbreng gehad?
6. Hoe heb je alle verschillende belangen/inbreng afgewogen?
7. Wat heb je met de inbreng van de deelnemers gedaan (wat is overgenomen, wat niet?) en waarom?
8. De resultaten van de participatie en de afwegingen die daarbij gemaakt zijn, moeten worden teruggekoppeld aan de participanten. Leg dit vast.

Voorbeelden van participatieverslagen zijn te vinden op [Vb.rotterdam.nl/participatieverslagen](https://vb.rotterdam.nl/participatieverslagen).*



5. Het initiatief is nu gereed voor aanvraag vergunning

Toetsing participatie

Voor het verkrijgen van een omgevingsvergunning moet je aangeven of er is geparticipeerd, dat is een aanvraagvereiste. Bij de aanvraag van de vergunning moet elke initiatiefnemer aangeven waarom er wel of niet voor participatie is gekozen. De afdeling Bouw & Woningtoezicht (BWT) toetst of de participatievraag is ingevuld. Staat er geen antwoord? Dan wordt de aanvraag als onvolledig beschouwd en niet in behandeling genomen, tot de vraag alsnog is ingevuld.

Het invullen van het participatieverslag is beleid. Van elke gemeentelijk initiatiefnemer wordt dus verwacht dat deze een participatieverslag indient bij de aanvraag. Kijk voor meer informatie over het beleid op

➔ www.VBbeleidsstukkenrotterdam.nl.*

Hulp, advies en informatie

Meer informatie vind je op www.rio.nl/participatieinformatie. Heb je extra hulp of advies nodig om goede participatie te organiseren? De collega's van de afdeling Participatie & Verkiezingen of van de afdeling Bouw- en woontoezicht helpen je graag!